

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPIRITO SANTO
CENTRO DE ARTES

Ata da reunião do Conselho Departamental (online) realizada no dia 30 de junho de 2020. Com a presença dos Professores: Larissa Fabricio Zanin – Diretora interina do Centro de Artes, Stela Maris Sanmartin.– Chefe do Departamento de Artes Visuais, Ernesto Hartman Sobrinho – Chefe do Departamento de Teoria da Arte e Música, Maria Madalena Santos – Subchefe do Departamento de Arquitetura e Urbanismo, Ana Claudia Berwanger – Coordenadora do Colegiado de Desenho Industrial, Gabriela Santos Alves – Coordenadora do Colegiado de Cinema e Audiovisual, Claudio Renato Zapalá Rabelo – Coordenador do Colegiado de Publicidade e Propaganda, Aline Nogueira Costa - Coordenadora do Colegiado de Arquitetura e Urbanismos, Alexandre Siqueira Freiras – Coordenador do Colegiado de Música (licenciatura), Maira Pego de Aguiar - Coordenador do Colegiado de Artes Visuais, Rafael Bellan Rodrigues de Souza – Coordenador do Colegiado de Jornalismo, Claudia França – Coordenadora do Colegiado de Artes Plásticas, Flavia Mayer dos Santos Souza - Coordenadora da Pós DPCOM, Aparecido José Cirilo – Coordenador do PPGA, Myriam Salomão – Representante no CEPE e Esther Nunes Klein Gama – Representante dos Técnicos em Educação. Representantes discentes: Ronald Almeida, Edivaldo da Silva Aragão Junior, Wesley Vitor da Silva e Vivian Siqueira Gomes. Ausências justificadas: Bruno Massara, Victor Gentilli, Victor Neves e Débora Frida Rosenfeld. Havendo quórum foi iniciada a reunião. **INFORMES:** 1- A Professora Larissa informou que foi indicado o nome da Professora Dra. Juliana Almonfrey do Dtam e o Professor Drº Victor Gentilli do Depcom como suplentes da CPAD. Para a Comissão de Associado foi indicado o nome da Professora Drª Daniela Zanetti do Depcom; 2- A professora Larissa informou que as sugestões de flexibilização de rotinas acadêmicas elaboradas em reunião da Câmara de Graduação Local serão repassadas para a Pró-reitora de Graduação na reunião do Fórum dos Diretores no dia 01 de julho; 3- A professora Larissa informou que o Reitor, o Profº Drº Paulo Vargas e o Vice-Reitor, Profº Drº Roney Pignaton, solicitaram um espaço para participarem da reunião. Como estão participando da reunião de outro Centro de Ensino, pediram autorização para apresentarem as ações da reitoria logo que finalizarem a mesma apresentação na outra reunião. Sendo assim, será dado prosseguimento a pauta e a mesma será interrompida para a participação dos mesmos. **PAUTA:** **1) Aprovação das Atas dos dias 29/4 – 05/05 – 12/05 – 26/05 e 28/05/2020.** Após as discussões foram aprovadas a unanimidade. 2) Proc. 025986/2020-37. Prof. Ernesto Hartman Sobrinho. Solicitando autorização para exercer atividades esporádica. Encaminhado “ad referendum”. Após as discussões, foi homologado pelo Conselho Departamental o “ad referendum”. **2) Proposta da nova tabela de encargos da Resolução n. 02/2018- Car.** Professora Larissa apresentou a nova tabela para lançamento dos encargos docentes e que substituirá a tabela que antes compunha o Anexo 2 da Resolução n. 02/2018 – Car. Após ampla discussão, foi aprovada por unanimidade a proposta de nova tabela para a contabilização dos encargos. **3) Representação do Centro de Artes junto ao CEPE em substituição as Professoras Viviana Monica Vermes e Myriam Salomão.** Professora Larissa informou que os Departamentos indicaram nomes de professores que se candidataram para titulares e suplentes no CEPE, como segue: DAU – Professores Augusto Alvarenga e Maria Madalena Santos para titulares e Marcela Almeida para suplente. DAV – Professores Rosana Paste e Gisele Ribeiro para titulares e Fernando Gomez para suplente. DTAM – Gustavo Chiari para titular. DCS – Alexandre Curtis e Fabio Malini para suplentes. Na sequência destacou que o encaminhamento feito aos departamentos não orientava pela candidatura dos professores por chapas, ou seja, com indicação de titular e suplente para a mesma vaga. Propôs então que o Conselho realizasse a votação dos candidatos e que

deliberasse pela formação da chapa. Após ampla discussão, foram deliberados os seguintes encaminhamentos: 1 – Que, em virtude da pandemia, a eleição para representantes do CEPE fosse feita por meio de votação no Conselho Departamental do Centro. Após ampla discussão, a proposta foi aprovada com um voto contrário; 2 – Que fossem votados os nomes já inscritos e formados os pares de titular e suplente no próprio Conselho. Após ampla discussão, a proposta foi rejeitada com 13 votos contrários; 3- Que fosse enviado aos departamentos um ofício solicitação a inscrição de chapas com indicação de Titular e Suplente para cada vaga de representação do Cepe. Após ampla discussão, a proposta foi aprovada por unanimidade. A professora Larissa informou que fará o ofício com o prazo do dia 10 de julho para inscrição das candidaturas por chapa que serão votadas em reunião extraordinária no dia 13 de julho. A sessão foi interrompida para a entrada na sala online do Reitor da UFES, Professor Drº Paulo Sérgio Vargas, e o Vice-Reitor, o Professor Drº Roney Pignaton. Sendo a reunião interrompida para a fala do Reitor e do Vice-Reitor. Após a fala do Reitor foi retomada a reunião. **4) Apreciação dos PAD's.** **1) DAV.** Reladoras: Ana Claudia e Aline Nogueira. A Professora Ana Claudia apresentou o PAD dando seu parecer como segue: *“Este parecer apresenta a análise dos Planos de Atividades Docentes dos professores do Departamento de Artes Visuais para o semestre 2021. A apreciação dos PADs considerou a listagem de docentes divulgada no site do Centro de Artes e os critérios e regras dispostas na Res. 02/2018 CAr. Os dados apresentados no documento encaminhado pelo Departamento de Artes Visuais foram suficientes e claramente colocados, e estão de acordo com o disposto na Resolução 02/2018 - CAr. No entanto, tendo em consideração que o documento será tornado público, é necessário complementar algumas informações e padronizar a linguagem dos PADs dos diversos professores, de modo a promover a intelegibilidade de membros externos à comunidade Ufes. As alterações necessárias dizem respeito aos seguintes itens: 1. observar a quantidade de orientandos registrada em campos de horário de disciplinas (PAD da professora Aline Maria); 2. incluir os nomes dos orientandos no mesmo campo da tabela, para todos os professores; 3. observar que as tabelas de alguns professores estão diferentes de outros (não há o campo de nº de alunos ou vagas ofertadas nos PADs dos /as professores Aline, Fabiola, Fernando Augusto, Gilca, Ricardo Maurício e Stela Maris); 4. padronizar a linguagem de não-atribuição de carga horária. Recomenda-se utilizar "não atribuída", ao invés do numeral "zero".* Professora Aline Nogueira declara no seu parecer favorável a aprovação. Após as discussões foi colocado em votação. Aprovado a unanimidade o parecer das reladoras. **2) PAD's do DCS.** Relatores: Aparecido Jose Cirilo e Claudia França. Após a apresentação do PAD's os relatores sugerem que o documento retorne ao Departamento de origem para os devidos ajustes. Em votação. Aprovado. **3) PAD's do DAU.** Relatores: **Claudio Renato Zapalá e Alexandre Siqueira.** Após a apresentação do PAD's os relatores sugerem que o mesmo retorne ao Departamento de origem para os devidos ajustes. Em votação. Aprovado. **5) Proc. 23068.014689/2019-99. Relatório de Licença Capacitação do Prof. Dr. Antonio Celso Ribeiro,** lotado no Departamento de Teoria da Arte e Música do Centro de Artes desta Universidade, referente ao período de 01 de outubro de 2019 a 29 de dezembro de 2019. Relatora: Conselheira Gabriela Santos Alves. Após leitura do relato seguido de parecer que declara favorável a aprovação do referido relatório. Colocado em discussão, seguido em votação. Aprovado a Unanimidade. **6) Proc. 23068.034739/2019-54 – Prof. Kleber Perini Frizzera encaminhando relatório da Licença Capacitação.** Relator: Conselheiro Aparecido Jose Cirilo. Procedida a leitura do relato seguido de parecer que declara favorável à aprovação do mesmo. Colocado em discussão seguido de votação. - Aprovado a unanimidade. **7) Proc. 23068.023879/20-31. Ata de realização do processo de avaliação da carreira do Magistério Superior para promoção à classe "E",** com denominação de Professor Titular, conforme Resoluções nº 52-2017 – CEPE-UFES e nº 17-2018 – CEPE-UFES, da professora Viviana Mônica

Vermes. Após a apresentação que declara que a Professora fez jus à Promoção à Classe "E" - Professor Titular, área Linguística, Letras e Artes, atendendo ao parágrafo 4º - art. 40 da Resolução nº 52/2017 - CEPE/UFES. Após as discussões, foi homologada pelo Conselho Departamental. **8) Documento avulso nº 23068.055406/2019-69, Colegiado do Curso de Design** propondo alteração do Regulamento para Atividades Complementares. Relatora: Conselheira Maira Pego de Aguiar. Procedida a leitura do relato seguido de parecer, que declara favorável a referida solicitação. Após as discussões e esclarecimentos foi colocado em votação. Aprovado a unanimidade. Nada mais havendo a tratar foi encerrada a reunião.